
Programme de Formation

Comptabilité générale : initiation aux bases et documents clés

Organisation

Durée : 21 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Comptables débutants, aides-comptables ou collaborateurs administratifs souhaitant comprendre et pratiquer les bases de la comptabilité générale.



Objectifs pédagogiques

- Comprendre la structure du bilan et du compte de résultat.
- Utiliser le plan comptable pour identifier les comptes appropriés.
- Enregistrer les opérations comptables courantes.
- Lire et interpréter les documents comptables usuels.
- Réaliser les opérations de base de clôture et les contrôles comptables.



Description

Jour 1

Matin : Introduction au bilan et au patrimoine

Comprendre la notion de bilan : équilibre emplois/ressources.

Identifier les éléments d'actif (immobilisé et circulant) et de passif (capitaux propres, dettes, provisions).

Appréhender les mouvements dans le bilan.

Après-midi : Compte de résultat et logique de gestion

Définir les charges, produits et période comptable.

Identifier les amortissements et dépréciations.

Lien entre le compte de résultat et le bilan.

Gestion des stocks et variation des stocks.

Jour 2

Matin : Maîtrise du plan comptable

Structure du plan comptable général.

Différencier les comptes de bilan et de gestion.

Positionnement des comptes selon leur nature.

Codification et logique d'imputation comptable.

Après-midi : Enregistrement des opérations

Principes du débit/crédit.

Méthode de comptabilisation des écritures.

Exercices pratiques d'enregistrement.

Schémas comptables des opérations courantes.

Jour 3

Matin : Organisation comptable

Utilité de la pièce justificative.

Organisation des documents comptables : journal, grand livre, balance.

Introduction à la comptabilité auxiliaire.

Après-midi : Clôture comptable et contrôles

Opérations de fin d'exercice : amortissements, provisions, rattachement des charges/produits.

Contrôles comptables : lettrage, rapprochement.

Synthèse et mise en situation finale.



Prérequis

Aucun



Modalités pédagogiques

- Notre approche pédagogique repose sur une alternance entre apports théoriques opérationnels et mises en pratique directement issues du contexte professionnel des participants.
- Chaque thème traité s'appuie sur des études de cas concrets et des exercices pratiques, conçus spécifiquement à partir des situations réelles rencontrées dans l'environnement professionnel des stagiaires.
- Nos méthodes favorisent l'adaptation aux besoins de chaque participant afin d'optimiser leur engagement et leur apprentissage.
- L'animation privilégie une pédagogie active, favorisant les échanges, l'analyse réflexive des pratiques et une adaptation continue aux réalités professionnelles des participants.



Moyens et supports pédagogiques

- Des supports pédagogiques numériques adaptés au contexte professionnel sont remis aux participants.
- Dispositifs pédagogiques variés sont mobilisés tout au long de la formation (études de cas, exercices pratiques, travaux en sous-groupes, mises en situation, jeux pédagogiques) favorisant l'apprentissage actif, collaboratif et l'appropriation des contenus.



Modalités d'évaluation et de suivi

- Un QCM est réalisé en début et en fin de formation afin d'évaluer l'évolution des connaissances.
- Le suivi des stagiaires est assuré tout au long de la formation à travers des ateliers pratiques, des mises en situation et des échanges permettant d'évaluer leur participation et leur progression.

Une attestation individuelle de formation sera remise à chaque participant à l'issue de la formation.



Informations sur l'accessibilité

Si vous êtes en situation de handicap, ou si vous rencontrez une difficulté pouvant impacter votre participation à la formation, n'hésitez pas à nous contacter. Nous étudierons ensemble les aménagements ou adaptations pédagogiques, matérielles ou organisationnelles à mettre en place pour vous accompagner dans les meilleures conditions.